

Les persones legítimament interessades, segons el que disposa l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i pels motius enumerats en el punt 2 de l'article 151, podran presentar reclamacions amb subjecció als tràmits següents

- a) Termini d'exposició i admissió de reclamacions: quinze dies hàbils a partir del següent de la data de la publicació d'aquest anunci en el *Bulletí Oficial de la Província*.
- b) Oficina de presentació: Registre General
- c) Òrgan davant el qual es reclama: Ple de l'Ajuntament

En el supòsit que no es presenti cap reclamació, el pressupost es considerarà definitivament aprovat.

Poboleda, 1 de juliol de 2010. – L'alcalde, *Jordi Català Jasan*.

2010/9536 – AJUNTAMENT DE PRADES

Edicte

de l'Ajuntament de Prades, de declaració de caducitat de la inscripció en el padró d'habitants (017-10)

En aquest Ajuntament es tramita l'expedient iniciat per Decret de l'Alcaldia núm. 068/2010, de data 2 de juny de 2010, per renovar les inscripcions padronals de les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent, d'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei orgànica 14/2003, de 20 de novembre i amb la resolució de 26 de maig de 2005, de la Subsecretaria del Ministeri d'Administracions Públiques, per la qual es disposa la publicació de la resolució de 28 d'abril de 2005, de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Local.

Intentada la notificació individual en domicili i no havent-se pogut realitzar, es va procedir, de conformitat amb l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, a efectuar-la mitjançant edicte.

No havent-se presentat a l'Ajuntament per a sol·licitar la renovació de la seva inscripció padronal en el termini assenyalat en l'esmentat edicte, es comunica a les persones relacionades a continuació que s'ha declarat la caducitat de les seves inscripcions en el padró d'habitants i s'ha procedit a donar-les de baixa en l'esmentat padró

<u>Nom i cognoms</u>	<u>NIE/Passaport</u>
JAMAL ZOUKENNI	T978607

Prades, 29 de juny de 2010. – L'alcalde, *Santiago Pons i Tous*.

2010/9537 – AJUNTAMENT DE PRADES

Anunci

de l'Ajuntament de Prades, sobre l'aprovació provisional de la modificació del pressupost (018/2010)

En data 20 de maig de 2010, el Ple de l'Ajuntament va aprovar provisionalment l'expedient de crèdit extraordinari núm. 01/2010, finançat mitjançant nous ingressos i amb baixes dels crèdits de partides de despeses, del pressupost vigent de la corporació, el qual s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

Prades, 30 de juny de 2010. – El secretari, *Ramon Conillera i Marçal*.

2010/9583 – AJUNTAMENT DE REUS

Assessoria Jurídica

Edicte

Aprovat definitivament el Reglament del Consell Municipal de Joventut es publica el text íntegre de l'esmentat reglament:

"REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE JOVENTUT DE REUS

I. Objecte

ARTICLE 1

El Consell Municipal de Joventut és un òrgan col·legiat de participació sectorial per a l'assessorament i la consulta en matèria de joventut de l'Ajuntament de Reus constituït a l'empara d'allò que disposen els articles 62 i 63 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

II. Composició

ARTICLE 2

El Consell Municipal de Joventut estarà presidit per un regidor/a a qui l'alcalde/essa delegui.

A més, formaran part del Consell, en qualitat de vocals, les següents persones, d'entre 16 i 35 anys, nomenades pel Ple de la corporació:

- Un/a representant de cada grup municipal.
- Un/a representant de cadascuna de les entitats, associacions o col·lectius juvenils de la ciutat legalment constituïdes i inscrites al registre municipal d'entitats ciutadanes amb interessos relacionats amb el món juvenil a Reus.
- Un alumne de cadascun dels centres d'educació secundària de la ciutat, proposat pel mateix centre.
- Un màxim de quatre persones relacionades amb el món juvenil, a proposta del regidor amb competències en matèria de joventut.

També participarà, amb veu però sense vot, la persona que desenvolupa les funcions tècniques de coordinació del Pla Local de Joventut de Reus.

ARTICLE 3

El Ple també podrà nomenar un vocal suplent, que substituirà al titular en cas d'absència d'aquell.

ARTICLE 4

Els membres del Consell no percebran retribucions per aquesta condició.

El seu mandat tindrà la mateixa durada que el mandat corporatiu i en qualsevol cas cessaran quan perdin la condició que ha determinat el seu nomenament.

ARTICLE 5

El president/a convocarà, presidirà i aixecarà les reunions del Consell, i dirigirà les seves deliberacions.

ARTICLE 6

Actuarà com a secretari/ària del Consell un treballador/a del Departament de Joventut de l'Ajuntament per delegació del Secretari/a General de la Corporació.

III *Funcions del Consell*

ARTICLE 7. El Consell tindrà les següents funcions:

1. Facilitar que el Pla Local de Joventut de Reus sigui conegut, debatut i contrastat per les persones membres del Consell, per tal que puguin suggerir idees i valoracions, així com corresponsabilitzar-se de les actuacions a realitzar, quan així estigui establert.

2. Fomentar la participació dels joves, creant un espai de reflexió i debat que permeti influir en la definició dels problemes i les necessitats, en la prioritització dels recursos existents i en l'elaboració dels programes anuals d'actuacions del Pla Local de Joventut de Reus.

3. Integrar les visions polítiques, tècniques i ciutadanes, per poder tenir una visió estratègica del que s'ha de fer en política de joventut.

4. Crear un espai de coordinació entre l'Ajuntament, els joves associats, els joves no associats i la resta d'institucions que treballen en l'àmbit de joventut, per tal d'intercanviar informació i coneixement mutu i, si s'escau, promoure acords de col·laboració.

5. Facilitar la comunicació entre l'Ajuntament i els joves, per tal de garantir el seu accés a la més àmplia informació sobre les activitats, obres i serveis municipals.

6. Conèixer les inquietuds i les necessitats de la ciutadania en matèria de joventut.

7. Promoure l'elaboració d'estudis, informes i propostes per afavorir i potenciar el paper dels joves en tots els àmbits de la vida política, econòmica, cultural, esportiva, educativa i social de la ciutat.

IV *Règim de funcionament*

ARTICLE 8

El Consell es reunirà en sessió ordinària com a mínim tres cops a l'any i en sessió extraordinària quan així ho estimi oportú el president/a o quan ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres.

Les sessions ordinàries seran convocades amb una antelació mínima de deu dies naturals. Les sessions extraordinàries es convocaran amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat del cas que siguin urgents, situació en la qual la convocatòria podrà fer-se amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores per qualsevol mitjà del qual en quedi constància.

El Consell podrà constituir comissions sectorials o especials, si ho considera convenient, adreçades a l'estudi d'aspectes específics relacionats amb el seu objecte.

ARTICLE 9

Es considerarà que el Consell queda vàlidament constituït amb l'assistència mínima d'un terç dels seus membres, i la del president/a i el secretari/ària o les persones que els substitueixin.

Els acords del Consell s'adoptaran per majoria simple dels assistents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president/a.

El Consell Municipal de Joventut canalitzarà i, si s'escau, donarà curs als informes, acords, propostes i estudis que es desitgin elevar a la consideració dels òrgans municipals competents, mitjançant el seu president.

ARTICLE 10

El secretari/a del Consell aixecarà acta de cada sessió en la qual figuraran els assistents, els acords adoptats i les incidències que siguin procedents per reflectir fidelment la sessió. Les actes seran signades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i seran sotmeses a aprovació a l'inici de la sessió següent.

Reus, 30 de juny de 2010. – EL SECRETARI GENERAL ACCTAL., FERNANDO GRUGUÉS CABRÉ.

2010/9585 – AJUNTAMENT DE REUS

Assessoria Jurídica

Edicte

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent, es fa públic que el Ple de la corporació, en la reunió duta a terme el dia 18 de juny de 2010, va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Reus.

L'expedient s'exposa al públic durant un termini de 30 dies per tal que es puguin presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin convenientes, a comptar des de la publicació del present anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En cas que no es presenti cap reclamació o al·legació en el termini indicat, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

REUS, 25 DE JUNY DE 2010. – EL SECRETARI GENERAL ACCTAL., FERNANDO GRUGUÉS CABRÉ.

2010/9598 – AJUNTAMENT DE REUS

Recursos Humans

Edicte

Mitjançant Decret núm. 1900 de data 16 de juny de 2010, es va procedir a ampliar les titulacions demandades per accedir a un lloc laboral fix de d'un/a tècnic/a superior (Regidoria de Joventut) i un/a de tècnic/a superior (Polítiques Transversals Immigració) corresponent a l'oferta pública de l'any 2009, afegint a més de les titulacions publicades en el BOP núm. 119 de 25 de maig de 2010, la següent:

- Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració
- Així mateix s'han esmentat les errades detectades en els temes 1, 20, 27, i 30 del temari de les bases de l'annex XVI (Tècnic/a Mitjà/ana adscrit a l'oficina Municipal d'Habitatge) publicades en el BOP de 10 de juny de 2010 que quedaran redactats de la següent manera:
 - Tema 1. Decret 55/2009, de 7 d'abril, sobre les condicions d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
 - Tema 20. Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012.
 - Tema 27. Ordre MAH/559/2009, de 22 de desembre, per la qual es regulen les prestacions econòmiques d'especial urgència per al pagament del lloguer o de les quotes d'amortització hipotecària en situacions especials.
 - Tema 30. Ordre MAH/402/2009, de 5 d'agost, per la qual es regulen les prestacions permanents per al pagament del lloguer

Reus, 30 de juny de 2010. – El secretari general acctal., Fernando Grugués Cabré.

2010/9599 – AJUNTAMENT DE REUS

Negociat d'Activitats

Edicte

D'acord amb l'establert als articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i atès que intentada les notificacions en el domicili de l'interessat, aquestes no s'han pogut practicar, s'emplaça a l'interessat que es detalla a continuació perquè comparegui a les oficines del Negociat d'Activitats d'aquest Ajuntament, situat al c/ Josep Sardà i Coilà, s/núm., edifici del Mercat Central, primer