

GUIA PER A ENTITATS: COM SOL-LICITAR UNA SUBVENCIÓ EN 10 PASSES

■ Seleccioneu el tràmit a seu.reus.cat

1) Aneu a seu.reus.cat > pestanya: Tràmits i seleccioneu 'Beques, ajuts i subvencions'

The screenshot shows the 'Seu Electrònica' page of the Ajuntament de Reus. The header includes the logo 'Reus.cat AJUNTAMENT DE REUS' and 'Seu Electrònica'. A search bar is present with the text 'Cerca per paraules' and a dropdown menu set to 'Tràmits'. Below the header, there is a navigation bar with 'SERVEIS', 'TRÀMITS', and 'SOBRE SEU-E'. The main content area is titled 'Catàleg de Tràmits' and features a search bar labeled 'Cercador de Tràmits' with a 'Cercar' button. A legend on the left lists various service types, with 'Beques, ajuts i subvencions' highlighted by a red dashed box. Below the legend, there is a list of services, including 'Comerç i consum'.

2) O cerqueu pel nom del tràmit

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Catàleg de Tràmits' page. In this version, the search bar in the 'Cercador de Tràmits' section is highlighted with a red dashed box, indicating the next step in the process.

GUIA PER A ENTITATS: COM SOL-LICITAR UNA SUBVENCIÓ EN 10 PASSES

3) Escolliu el tràmit, comprovant que està dins el termini de presentació de sol·licituds.

Indica si està en termini de presentació de sol·licituds

Nom del Tràmit	QR	Carpeta	Tràmit telefònic	Tràmit presencial	Tràmit per correu portal	Tràmit informatiu	Tràmit fora de termini
Ajut SIMAP - GPS : Sistema intel·ligent de monitorització d'alertes personals							✓
Ajut menjador centres especials de treball 2019				✓	✓		✓
Ajut per teleassistència domiciliària							✓
Ajuts per al foment de casals d'estiu per a nens i nenes de 3 a 12 anys	✓						✓
Bonificació de l'IBI per família nombrosa	✓				✓	✓	
Cessió de material informàtic municipal en desús	✓						
Exempció de l'IVTM per discapacitat	✓				✓	✓	
Exempció de l'IVTM per vehicles d'ús agrícola					✓	✓	

4) Cliqueu a l'enllaç per accedir a la informació completa del tràmit. Aquí veureu el canal que heu d'utilitzar per fer la tramitació.

Legenda de símbols

- Tràmit telemàtic
- Carpeta
- Tràmit telefònic
- Tràmit presencial
- Tràmit per correu portal
- Tràmit informatiu
- Tràmit fora de termini

Catàleg de Tràmits

CERCADOR DE TRÀMITS

Nom del Tràmit **Cercar**

A B C I D E I E F I G I H I I J K I L I M I N I Ñ I O I P I Q I R I S I T I U I V I W I X I Y I Z

Envia | Imprimeix | Comparte: [Twitter](#) [Facebook](#)

SUBVENCIIONS PER A LES ENTITATS QUE PORTIN A TERME EL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA A LA CIUTAT

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per la concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Reus per al foment de la participació ciutadana a la ciutat de Reus.

Termini inscripció/presentació

Del 10/06/2019 fins el 31/12/2019

(Fora de termini)

Com puc tramitar-ho?

Telemàtic amb Identitat digital

Detall del tràmit

GUIA PER A ENTITATS: COM SOL·LICITAR UNA SUBVENCIÓ EN 10 PASSES

■ Identifiqueu-vos

- 5) Si teniu Certificat de representant, podeu actuar directament com a empresa o entitat sol·licitant.
- 6) Si no teniu aquest certificat, cal que entreu amb el vostre identificador personal i fareu la sol·licitud com a representant de l'empresa o entitat.
- 7) Més informació sobre com identificar-se a **Reus.cat/IPJ** (identificació de persones jurídiques).

■ Feu la sol·licitud

- 8) Una vegada identificat empleneu la sol·licitud i adjunteu els documents que s'indiquen. Recordeu que cal fer una sol·licitud per cada projecte!

Tràmits municipals a qualsevol hora del dia, els 365 dies l'any



Sol·licitud de subvenció per a entitats que portin a terme actuacions relatives a relacions ciutadanes i participació a la ciutat 2019

DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Nom del projecte pel qual es sol·licita subvenció *

0/200

Import sol·licitat *

ÀMBIT I/O LÍNIA DE SUBVENCIÓ DEL PROJECTE

Àmbit i/o línia de subvenció del projecte *

EXPOS

Que en referència a la convocatòria relativa a les bases que han de regir els criteris per a l'atorgament de subvencions a les entitats que realitzin actuacions que fomentin les relacions ciutadanes i la participació a la ciutat de Reus, l'entitat o associació que represento està interessada en participar-hi i reuneix els requisits establerts a les bases. Aquesta entitat o associació es troba inscrita al Registre municipal d'entitats ciutadanes amb el número *

0/20

DECLARO

Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i la documentació que s'hi adjunta són certes.

Que l'entitat a la qual represento es troba al corrent en les seves obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i davant la hisenda municipal.

Que l'entitat ha sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions públiques pel mateix concepte. *

En cas afirmatiu, es seu import és de

Que l'entitat a la qual represento es compromet a complir el conjunt de condicions i càrregues de la subvenció, així com fer-se càrrec de la despesa no subvencionada corresponent a l'activitat o projecte a subvencionar. o de disposar dels mitjans econòmics suficients per fer-ho.

GUIA PER A ENTITATS: COM SOL-LICITAR UNA SUBVENCIÓ EN 10 PASSES

9) Finalment, accepteu la veracitat de les dades i si tot és correcte, envieu-les.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus.
<https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Sol·licitud de subvenció per a entitats que portin a terme actuacions relatives a relacions ciutadanes i participació a la ciutat 2019
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: dgd@reus.cat
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: https://serveis.reus.cat/rgpd/

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.

Enviar dades

10) I l'últim pas! Tot és correcte? **Verifiqueu i marqueu signar.**

Si heu realitzat el tràmit correctament obtindreu del sistema el comprovant PDF de la tramitació amb el número de registre d'entrada, data i hora de presentació. El tràmit haurà finalitzat correctament.

Tot bé?

En cas de patir alguna incidència tècnica caldrà que empleni i envii el següent formulari

Actuar com a sol·licitant **Actuar com a representant**

Quin tipus d'identitat digital necessito i com puc obtenir-la per fer un tràmit telemàtic?
Si ets un/a ciutadà/na obté el **IdCAT Mòbil** per fer tràmits telemàtics sense certificat només amb el mòbil.
Et recomanem que accedeixis a la carpeta si estàs obligat o et vols relacionar electrònicament amb l'Ajuntament d'acord a la normativa accedeix a la **carpeta ciutadana**, si ets empresa a la **carpeta empresa** i si ets proveïdor a la **carpeta proveïdor**.

ASPECTES LEGALS

Aquest registre electrònic està regulat conforme al **reglament de registre electrònic de l'Ajuntament de Reus** aprovat al 24 de juliol de 2009 i d'acord amb el **Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques**.

La presentació d'una sol·licitud, escrit o comunicació en el registre electrònic de l'Ajuntament de Reus un dia inhàbil (d'acord al **calendari de la seu**) té els efectes del còmput de terminis, i pel que fa al compliment d'aquests terminis per part dels interessats, s'entendrà realitzada la primera ho següent, excepte que una norma permeti expressament la recepció en un dia inhàbil.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades personals que s'incorporen a un fitxer informatitzat per al seu tractament i per facilitar la comunicació i/o per a la gestió específica de la vostra sol·licitud. El Registre de l'Ajuntament de Reus, qui garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implemenciació de l'ordre tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat d'aquestes. A més l'Ajuntament es compromet a no cedir-les a tercers sense consentiment previ, excepte quan sigui necessari per a dur a terme la gestió que se sol·licita o quan la llei així ho obligui. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament.

REQUERIMENTS TÈCNICS

Podeu consultar els requeriments tècnics en la següent pàgina.

INCIDÈNCIA O SUGGERIMENT

En cas de patir alguna incidència tècnica o voler fer un suggeriment, ho pot notificar **omplint el següent formulari**

Som-hi? seu.reus.cat i comencem!