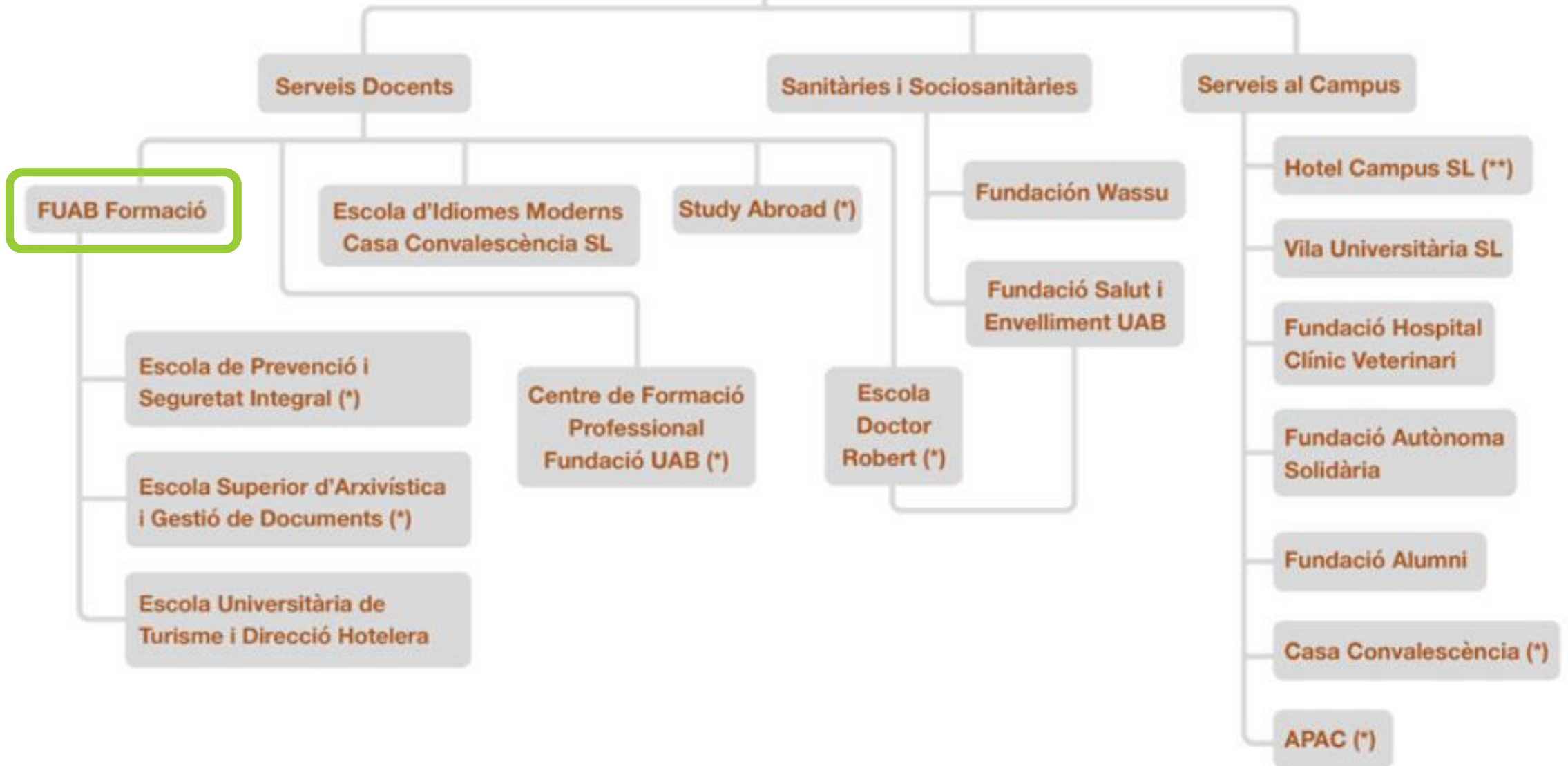
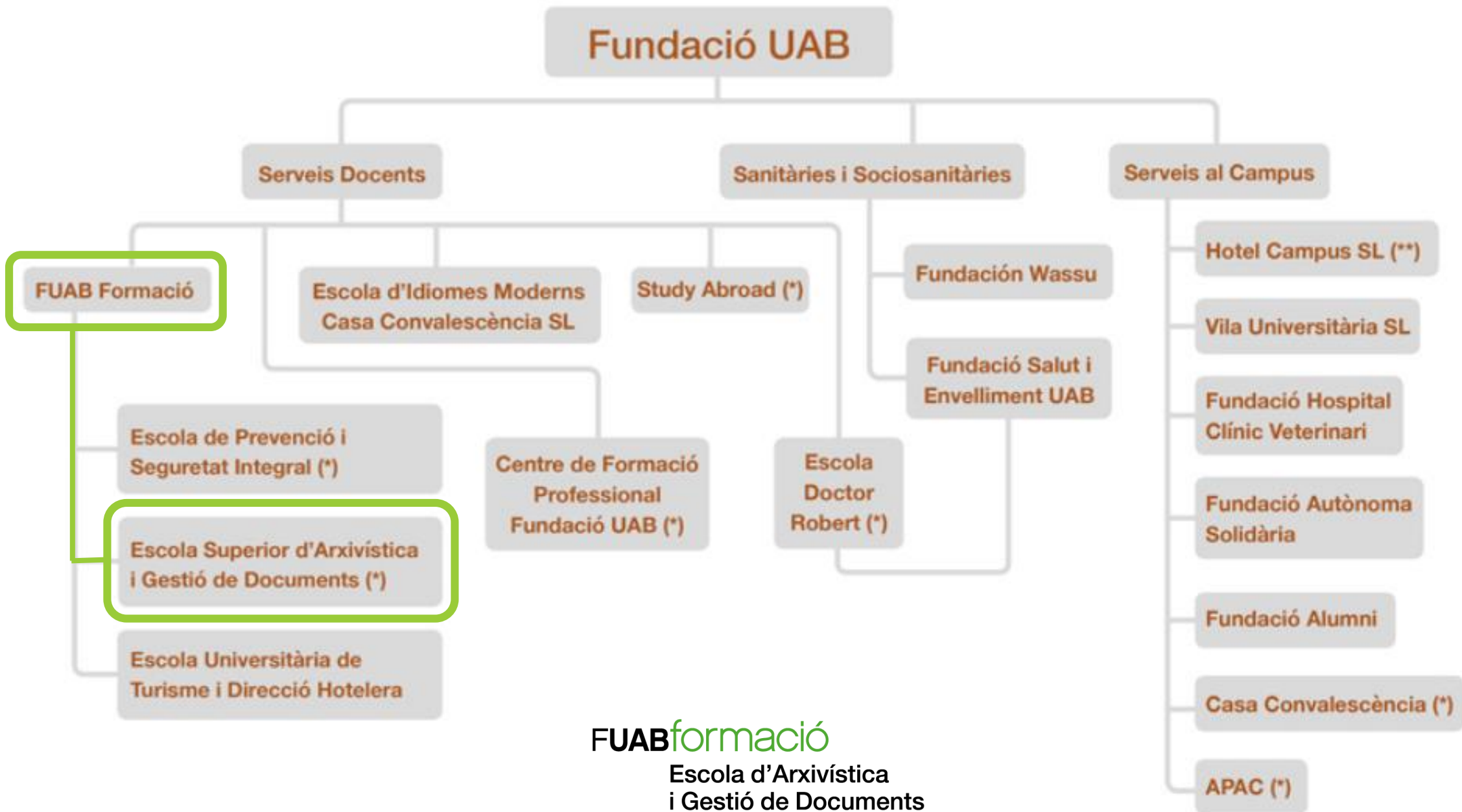




L'ensenyament d'arxivística a Catalunya: l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents ESAGED

Fundació UAB





FUABformació
Escola d'Arxivística
i Gestió de Documents

Escola d'Arxivística i Gestió de Documents - ESAGED

Direcció

Gestió Acadèmica

Formació

Consultoria i Certificació

Recerca

Consell Acadèmic

Consell Assessor

Associació d'Arxivers – Gestors de Documents de Catalunya
Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
Escola d'Administració Pública de Catalunya
El Periódico
Baratz
Artyplan document, S.L.
AGTIC Consulting, S.L
Logisdoc Servicios Integrales, S.L.U.
MagmaCultura, S.L.

Treballadors: 40 (professorat inclòs)

Titulats: 2002-2016: 1.200

L'ESAGED

2002

- Projecte docent de **nivell universitari**
- **Reivindicació** del col·lectiu professional
- **Posicionament** de l'arxivística
- Visió **integradora**: patrimoni + gestió documental
- Iniciativa **pionera** a l'estat espanyol



Arxivística integrada

L'ESAGED

- Centre **docent**, de **recerca** i de **consultoria**

- Formació bàsica

- Formació especialitzada

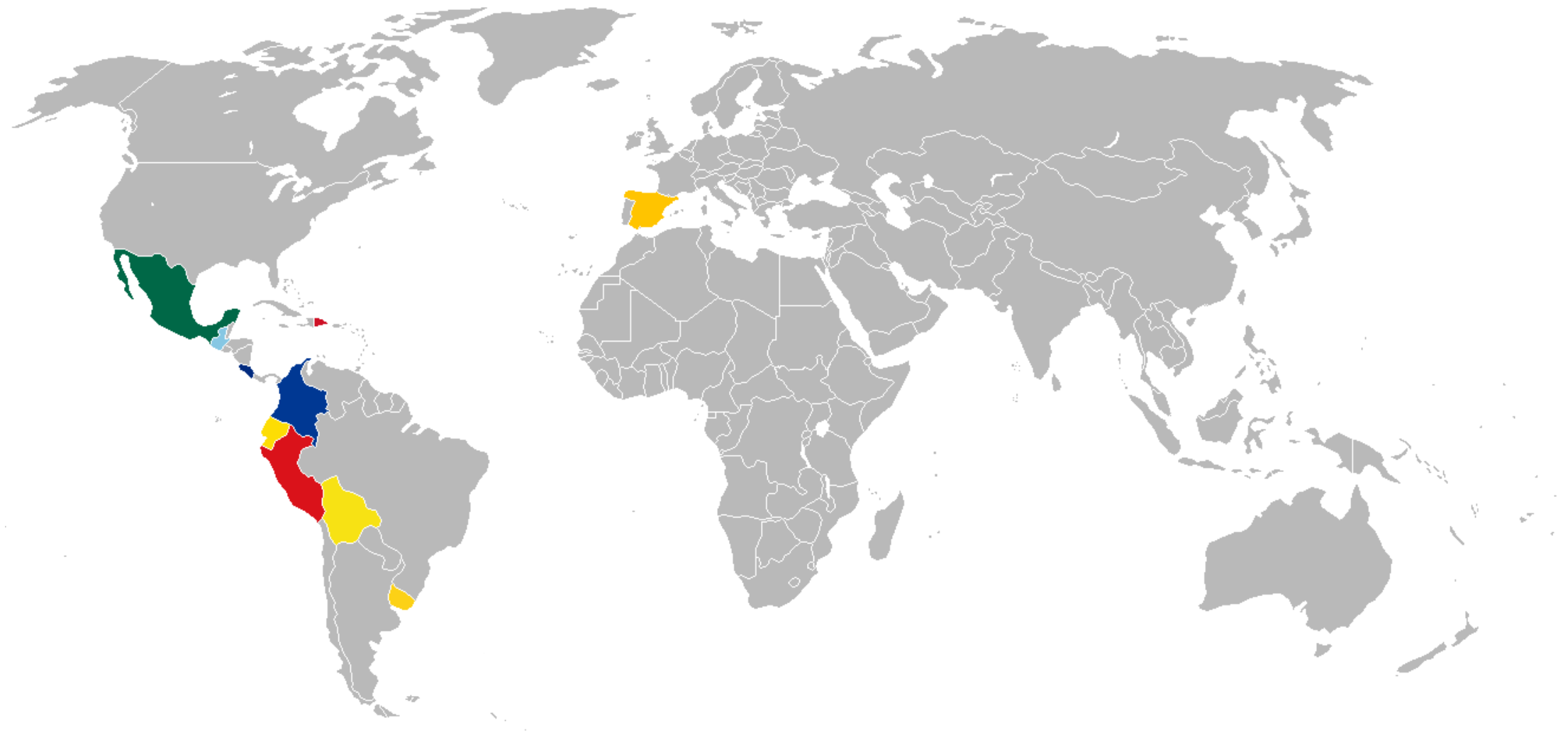
- Formació continuada

INTERDISCIPLINARIETAT

L'ESAGED

- Creixement seqüencial
 - Graduat en Arxivística i Gestió de Documents
 - Màster en Arxivística i Gestió de Documents
 - Màster en Gestió Documental, Transparència i Accés a la Informació
 - Formació de Postgrau
 - Cursos d'especialització
 - Altra formació

L'ESAGED – Aliances internacionals



A glowing yellow lightbulb is the central focus, with rays of light emanating from it. The background is a light blue-grey color, densely populated with various white icons representing different fields of study: mathematics (E=mc^2, pi, infinity, geometric shapes), science (DNA, microscope, atom, globe), arts (paint palette, camera), and general education (books, graduation cap, compass, abacus). The word 'Formació' is written in a large, bold, dark blue font across the middle of the lightbulb.

Formació

Màster en Arxivística i Gestió de Documents

- 120 ECTS (2 anys)
- Màster oficial
- Coneixements d'arxivística i gestió de documents (visió integral)
- Transformació de la professió

L'Escola



1ra
entitat

Certificació ISO
30301

Títols oficials i propis



370

Titulats (2013-2016)

Formació continuada



1078

Alumnes 2009-2010



Rendiment



99%

Taxa d'èxit (Màsters)

Pràctiques



100%

Remunerades pels
alumnes de màster

Inserció laboral



88,9%

Titulats de màster

L'Escola



**1ra
entitat**

Certificació ISO
30301

Títols oficials i propis



370

Titulats (2013-2016)

Formació continuada

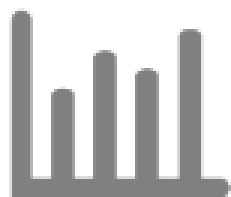


1078

Alumnes 2009-2010



Rendiment



99%

Taxa d'èxit (Màsters)

Pràctiques



100%

Remunerades pels
alumnes de màster

Inserció laboral



88,9%

Titulats de màster

Sortides professionals

- **88,9 %** d'inserció laboral – Borsa de Treball per alumnes i ex-alumnes
- Serveis d'arxius de les administracions autonòmica, local i estatal.
- Arxius d'empreses de serveis de banca, caixes, assegurances, assessories jurídiques i fiscals, i consultories.
- Empreses d'organització i custòdia d'arxius.
- Arxius d'universitats i centres docents.
- Arxius d'institucions i entitats públiques.

Sortides professionals

- Arxius d'empreses del sector químic, farmacèutic i clínic.
- Empreses de tecnologies de la informació.
- Arxius de mitjans de comunicació (televisió, ràdio i premsa).
- Arxius d'associacions, entitats privades i col·legis professionals.
- Arxius d'institucions eclesiàstiques.
- Accés directe al programa de **Doctorat**.

Màster en Gestió Documental, Transparència i Accés a la Informació

- 60 ECTS (1 any)
- Màster oficial
- Modalitat online
- Coneixements especialitzats (Open Data, Govern Obert, Gestió Documental,...)
- Accés al programa de Doctorat

Postgrau en Direcció Executiva

- Postgrau en Direcció Executiva de Serveis de Gestió de Documents i Arxius
- 30 ECTS (distribuïts en 2 anys)
- Modalitat online
- Coneixements especialitzats (Polítiques, Direcció estratègica, Gestió econòmica, Comunicació i màrqueting, ...)
- Treball Final de Postgrau

Postgrau en Gestió de Documents Electrònics

- 30 ECTS (distribuïts en 2 anys)
- Modalitat semipresencial
- Coneixements especialitzats (Preservació digital, Arquitectura de sistemes, Big Data, Preservació digital de les xarxes socials, ...)
- Treball Final de Postgrau

Postgrau en Gestió, Preservació i Difusió d'Arxius fotogràfics

- 30 ECTS (distribuïts en 2 anys)
- Modalitat online
- Coneixements especialitzats (Patrimoni fotogràfic, Software de gestió i difusió, Identificació de procediments fotogràfics, ...)
- Treball Final de Postgrau

Curs en Arxius i Drets Humans



- 8 ECTS (curs d'especialització)
- Modalitat online
- Coneixements especialitzats (Memòria històrica, tractament arxivístic, polítiques, accés i polítiques de desclassificació, ...)
- Accés lliure

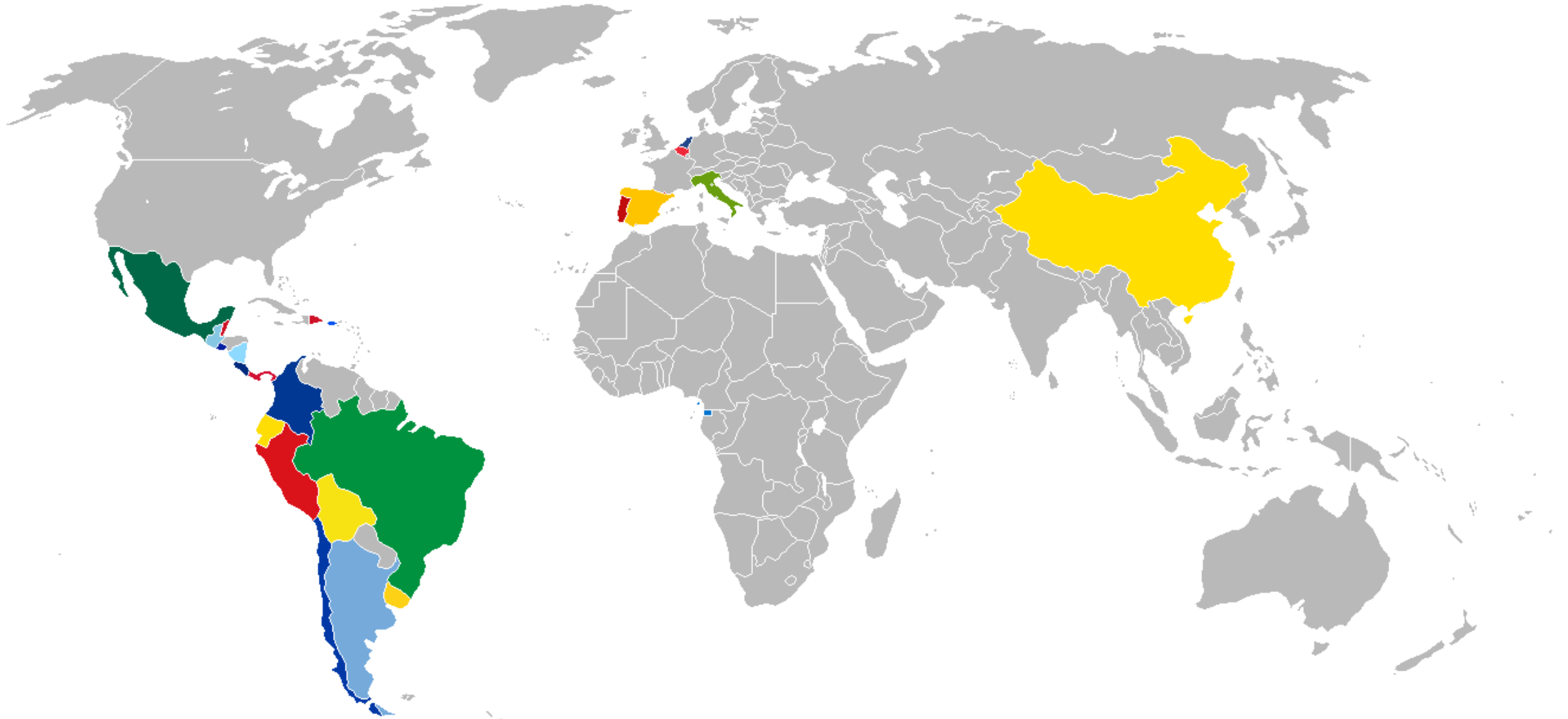
Pla de formació en ISO 30300

- 2 cursos (es poden cursar de manera independent):
 - Implantació de SGD segons la norma ISO 30301
 - Auditoria de SGD segons la norma ISO 30301
- Modalitat online
- Coneixements especialitzats (Requisits, Auditoria, Certificació, ...)

Curs en gestió de documents i arxiu a l'empresa

- 0,5 ECTS (curs introductori)
- Modalitat online
- Coneixements bàsics (Documents, tipologies, circuits, normalització, processos de gestió documental, ...)
- Accés lliure

L'ESAGED – Alumnes (+ de 25 països)



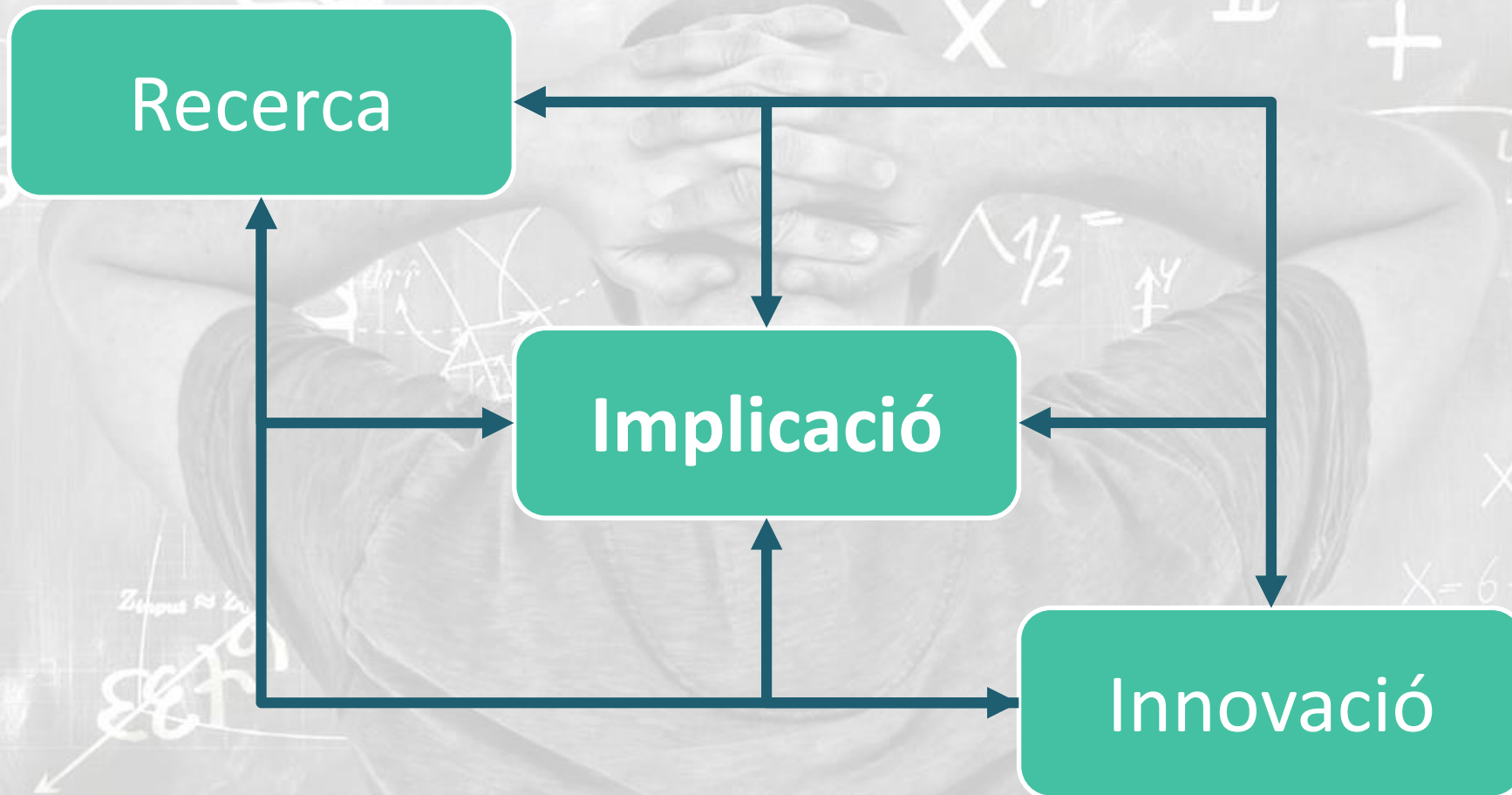
Més enllà de la formació ...

Recerca

Implicació

Innovació

Més enllà de la formació ...



Informa't i forma't !!

