

Secretaria General
Serveis Adjunts
Exp. SEC-002/2015

DECRET

Atès que pel decret d'aquesta Alcaldia núm. 7034 de data 15 de juny de 2015 es va aprovar una nova organització i funcionament de la direcció de l'Ajuntament, per la qual cosa, entre d'altres aspectes es van establir les regidories delegades de les diferents àrees.

Atès que l'esmentada resolució ha estat modificada i complementada per distints decrets núm. 7219 de 18 de juny de 2015; núm. 7257 de 23 de juny de 2015; núm. 8425 de 21 de juliol de 2015, núm. 1020 d'1 de febrer de 2016 i 2338 de 29 de febrer de 2016.

Atès que es considera oportú refondre en una única resolució el contingut que resta actualment vigent de les resolucions abans esmentades la qual cosa donarà lloc a una major concreció i seguretat jurídica.

HE RESOLT:

PRIMER: Aprovar el text refós de les distintes resolucions relatives a l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament de Reus que resta amb el següent contingut:

«Atès l'article 6.1 de la Carta Europea d'Autonomia Local, que reconeix que les entitats locals poden definir per elles mateixes les estructures administratives internes a fi adaptar-les a les seves necessitats específiques per tal d'assolir una gestió eficaç.

Ateses les atribucions que em confereixen els articles 21 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'article 43 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que determina el sistema de delegació de competències.

Vistos els articles 127 i següents del Reglament Orgànic Municipal que preveuen la delegació de competències.

En conseqüència, considero oportú resoldre el següent:

PRIMER:

1. Aprovar una nova organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament de Reus que consistirà en l'articulació de dos nivells jeràrquics:

a) El govern municipal, format per l'Alcalde, els tinents d'alcalde i els regidors delegats d'Àrea.

b) La direcció executiva municipal formada per personal directiu.

2. Correspon al Govern Municipal:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i criteris d'actuació.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i criteris d'actuació, com sobre les demandes i peticions de la ciutadania i els processos, tramitacions i serveis municipals.

3. Correspon a la Direcció Executiva Municipal:

a) L'execució de les decisions del Govern Municipal

b) La direcció de l'administració municipal, d'acord amb les instruccions que al respecte rebi de l'Alcaldia.

SEGON: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Benestar Social**, la qual exercirà per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de serveis socials, atenció socio sanitària, atenció a la infància i l'adolescència, atenció a les persones discapacitades, immigració i plans comunitaris.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a serveis socials, atenció socio sanitària, atenció a la infància i l'adolescència, atenció a les persones discapacitades, immigració i plans comunitaris.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

TERCER: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Salut**, la qual exercirà per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació en matèria de sanitat i salut pública, prevenció en matèria de salut, gestió del risc per a la salut.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació amb les mateixes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria sanitat i salut pública, prevenció en matèria de salut, gestió del risc per a la salut.
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

QUART: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Urbanisme**, la qual exercirà per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de planejament i gestió urbanística, disciplina urbanística, desenvolupament urbà, arquitectura, habitatge, patrimoni del sòl, infraestructures ferroviàries, viàries i enginyeria.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació a les matèries anteriors.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre instruments de planejament, instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització, disciplina urbanística; l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, en l'àmbit de la seva competència, en què sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i siguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 300.000 euros; les competències d'alienació, cessió i gravamen i formalització d'escriptura pública del patrimoni, incloses les parcel·les sobrees de la via pública, l'adjudicació de concessions sobre béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial atribuïdes a l'alcalde quan el seu valor no superi els 120.000 euros, així com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a planejament i gestió urbanística, disciplina urbanística, desenvolupament urbà, arquitectura, habitatge, patrimoni del sòl, infraestructures ferroviàries, viàries i enginyeria.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

CINQUÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Generals**, la qual exercirà per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació en matèria d'organització, règim interior, contractació, oficines d'atenció a la ciutadania, hisenda municipal, recursos humans i arxius administratius.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació amb les mateixes matèries.

c) L'elaboració del Pressupost Municipal, coordinant les tasques que cada regidor delegat cap d'àrea realitzarà en les matèries de la seva competència.

d) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local, entre les quals s'inclouen l'execució d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments i els pagaments materials que se'n derivin, moviments interns de la tresoreria, l'arqueig dels fons municipals, l'aprovació del Pla de Tresoreria i el Pla de disposició de Fons, les modificacions de pressupost que no siguin competència del Ple, l'aprovació de liquidacions dels pressupostos, la rendició dels comptes anuals, l'aprovació de liquidacions, anul·lacions, devolucions i resolució de reclamacions i recursos referents als ingressos de la Hisenda municipal, arrendaments, les competències d'alienació de patrimoni mobiliari atribuïdes a l'alcalde quan el seu valor no superi els 120.000 euros i l'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments, donant-ne compte mensualment a la Junta de Govern Local.

e) La presidència de la mesa permanent de contractació.

f) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a organització, règim interior, contractació, oficines d'atenció a la ciutadania, hisenda municipal, recursos humans i arxius administratius.

g) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

h) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a)."

SISÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Seguretat Ciutadana** la qual s'exercirà per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de

guàrdia urbana en els seus diferents àmbits, polítiques de seguretat ciutadana, circulació viària, civisme, emergències i protecció civil.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de guàrdia urbana en els seus diferents àmbits, polítiques de seguretat ciutadana, circulació viària, civisme, emergències i protecció civil.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

SETÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Esports** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria d'esport i lleure.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, així com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a l'esport i el lleure.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, entitats públiques empresarials, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

VUITÈ: Crear la **Regidoria de l'Àrea de Projecció de Ciutat**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de comerç (empresa comercial i de serveis), turisme, agència del paisatge urbà, aparcaments, transport públic, activitats promocionals de productes i esdeveniments dirigits al públic en

general en venda directa i retirada de mercaderies i projecció de la ciutat.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de comerç (empresa comercial i de serveis), turisme, agència del paisatge urbà, aparcaments, transport públic, activitats promocionals de productes i esdeveniments dirigides al públic en general en venda directa i retirada de mercaderies i projecció de la ciutat.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

NOVÈ: Crear la **Regidoria Delegada de Promoció Econòmica** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i propostes d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de formació aeronàutica, universitats, recerca, promoció econòmica de la ciutat, promoció sectorial, activitats firals, foment de noves activitats econòmiques, promoció de grans empreses, indústries, internacionalització d'empreses, sòl industrial, promoció de l'aeroport, viviers d'empreses i indústries, infraestructures logístiques, parcs científics, logístics i empresarials (informació i comunicació, TIC) finestreta única, innovació i sistemes d'informació, societat del coneixement i televisió local i relacions de col·laboració pel que fa als àmbits que s'esmenten en aquest apartat amb la universitat i les empreses.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació amb les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a formació aeronàutica, universitats, recerca, promoció econòmica de la ciutat, promoció sectorial, activitats firals, foment de noves activitats econòmiques, promoció de grans empreses, indústries, internacionalització d'empreses, sòl industrial, promoció de l'aeroport, viviers d'empreses i indústries, infraestructures logístiques, parcs científics, logístics i empresarials (informació i comunicació, TIC) finestreta única, innovació i sistemes d'informació, societat del coneixement i televisió local i relacions de col·laboració amb la universitat i empreses pel que fa als àmbits que s'esmenten en l'apartat a).

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de

les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

DESÈ: Crear la **Regidoria Delegada de l'Àrea de Medi Ambient i Ocupació** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

En matèria de Medi Ambient:

a) L'estudi, definició i propostes d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de medi ambient, medi natural i espais rurals, i d'altres aspectes relacionats amb els animals domèstics, de companyia, dels animals salvatges urbans, de les plagues i prevenció del risc en aquestes matèries, sanejament ambiental, promoció de la sostenibilitat, recursos mediambientals, disciplina mediambiental, energies, cicle integral de l'aigua, intervenció sobre activitats (incloses les sotmeses a la normativa d'activitats recreatives i espectacles públics i altra legislació sectorial) així com les competències que corresponen a l'Alcaldia, en tots els casos reglamentàriament establerts per a suspendre el servei d'abastament d'aigua i/o sanejament d'aigües residuals previs els tràmits preceptius.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, l'aprovació dels projectes d'obres i serveis en l'àmbit de la seva competència, en el que sigui competent l'Alcalde per la seva contractació o concessió i siguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 150.000 Euros, intervenció sobre activitats i llicències ambientals de competència municipal, així com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides al medi ambient, medi natural i espais rurals i d'altres aspectes relacionats amb els animals domèstics, de companyia, dels animals salvatges urbans, de les plagues i prevenció del risc en aquestes matèries, sanejament ambiental, promoció de la sostenibilitat, recursos mediambientals, disciplina mediambiental, energies, cicle integral de l'aigua, intervenció sobre activitats (incloses les sotmeses a la normativa d'activitats recreatives i espectacles públics i altra legislació sectorial) així com les competències que corresponen a l'Alcaldia, en tots els casos reglamentàriament establerts per a suspendre el servei d'abastament d'aigua i/o sanejament d'aigües residuals previs els tràmits preceptius.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a)

En matèria d'Ocupació:

- a) L'estudi, definició i propostes d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de formació i escola d'adults, formació per a l'empresa i l'ocupació, foment de l'ocupació i dels emprenedors.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de la legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a formació i escola d'adults, formació per a l'empresa i l'ocupació, foment de l'ocupació i dels emprenedors.
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

ONZE: Crear la **Regidoria Delegada de l'Àrea de Via Pública** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de manteniment i ocupació de la via pública, brigades municipals i parcs i jardins, mobilitat i les actuacions d'ocupació de la via pública que comportin afectacions a la circulació viària, servei públic de neteja de l'espai públic i de recollida de residus municipals així com el transport dels esmentats residus procedents del servei de neteja i del servei de recollida als centres de tractament pertinents, gestió integral de les deixalleries i de la planta de voluminosos de la ciutat de Reus i promoció de la recollida de residus.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, en l'àmbit de la seva competència, en què sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i siguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 150.000 euros, sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides al manteniment i ocupació de la via pública, brigades municipals i parcs i jardins, mobilitat i les actuacions d'ocupació de la via pública que comportin afectacions a la circulació viària, servei públic de neteja de l'espai públic i de recollida de residus municipals així com el transport dels esmentats residus procedents del servei de neteja i del servei de recollida als centres de tractament pertinents, gestió integral de les deixalleries i de la planta de voluminosos de la ciutat de Reus i

promoció de la recollida de residus.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

DOTZÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Participació, Ciutadania i Transparència** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de participació ciutadana, centres cívics, relacions cíviques, solidaritat i cooperació, plans estratègics, gent gran, programes transversals en aquesta matèria, col·lectius específics, polítiques per a les dones, Casal de la Dona, Joventut, Oficina Jove, Pla Local de Joventut, Casal de Joves, coordinació i impuls de la transparència, bon govern i accés a la informació pública.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a la participació ciutadana, centres cívics, relacions cíviques, solidaritat i cooperació, plans estratègics, gent gran, programes transversals en aquesta matèria, col·lectius específics, polítiques per a les dones, Casal de la Dona, Joventut, Oficina Jove, Pla Local de Joventut, Casal de Joves, coordinació i impuls de la transparència, bon govern i accés a la informació pública.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

TRETZÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Cultura** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de cultura, patrimoni cultural, arts escèniques, biblioteques, arxiu històric, museus i festes.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de

les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de cultura, patrimoni cultural, arts escèniques, biblioteques, arxiu històric, museus i festes.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

CATORZÈ: Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Ensenyament i Política Lingüística**, la qual exercirà per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria d'escoles bressol, educació, Oficina municipal d'escolarització, política lingüística, plans d'entorn i serveis educatius d'infància i família.

b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions en relació a les mateixes matèries.

c) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives d'escoles bressol, educació, Oficina municipal d'escolarització, política lingüística, plans d'entorn, serveis educatius d'infància i família.

d) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

e) La inspecció i supervisió superiors dels serveis, organismes autònoms, empreses municipals i altres entitats amb incidència en les matèries esmentades en el paràgraf a).

QUINZÈ: Delegar en la regidora Sra. Montserrat Vilella Cuadrada la totalitat de les competències que corresponen a aquesta Alcaldia en matèria de responsabilitat patrimonial.

SETZÈ: No obstant allò que s'estableix als apartats anteriors de la present resolució, la competència de les regidories delegades es limitarà:

a) En relació a les contractacions, als considerats contractes menors per la legislació de contractes del sector públic.

No obstant l'anterior, la regidoria delegada de l'Àrea d' Hisenda i Recursos Generals serà competent per contractar fins als 300.000 euros, incloses les contractacions de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import de cadascuna de les seves anualitats no superi la quantitat assenyalada.

b) En relació als convenis de cooperació i col·laboració quan el seu import no superi els 50.000 euros.

c) Els encàrrecs i les encomandes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

d) Executar les dotacions pressupostàries previstes per a la realització de les aportacions a les societats mercantils participades (transferències corrents o de capital), amb el límit dels crèdits pressupostaris específics aprovats per a cada societat.

e) Executar les dotacions pressupostàries previstes en concepte de subvencions al dèficit i d'aportacions als Organismes Autònoms Municipals, Consorcis, Mancomunitats, Fundacions i a altres entitats i organismes de dret públic destinades a finançar l'activitat global de l'entitat de què es tracti, amb el límit dels crèdits pressupostaris aprovats per a cada entitat.

f) L'atorgament de subvencions directes amb el límit dels crèdits pressupostaris específics aprovats que estiguin disponibles i quan el seu import no superi els 50.000 euros. Així mateix podrà disposar, per a qualsevol subvenció atorgada i sempre que no es disposi el contrari, la realització de pagaments a compte de la justificació, l'aprovació del compte justificatiu i reconeixement de l'obligació que se'n derivi en el seu cas, i la resta d'actuacions que requereixin d'acord d'un òrgan de govern.

g) Aprovar les convocatòries de subvencions i la seva resolució d'acord amb el que es disposi a les bases reguladores que li siguin d'aplicació i en funció de les dotacions pressupostàries vigents en el seu moment.

DISSETÈ: Les delegacions efectuades vers les diverses regidories delegades d'àrea a que fan referència els apartats SEGON a TRETZÈ es configuren amb caràcter de delegacions genèriques i inclouen, conforme a l'article 127 del Reglament orgànic municipal, la potestat sancionadora i la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, inclosa la resolució dels recursos administratius. Així mateix, abasten la presa de totes les decisions en matèria d'aprovació de despeses, contractacions, adquisicions i llicències que els corresponguin, en virtut de l'àmbit material de les respectives delegacions, amb les limitacions establertes en l'apartat SETZÈ anterior.

Així mateix es deleguen en els titulars de les regidories delegades a que fa referència aquest apartat totes les competències delegables d'aquesta Alcaldia que expressament li atribueixen la Llei reguladora de bases de règim local, el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei d'hisendes locals i les lleis sectorials, així com les altres que li puguin correspondre en aplicació de la clàusula residual de l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i que no hagin estat delegades en la Junta de Govern local, en relació a les diferents matèries i serveis que s'inclouen en la respectiva regidoria delegada.

DIVUITÈ: Aquesta Alcaldia exercirà directament les competències que la legislació vigent li atribueix respecte les matèries que constitueixen l'Àrea d'Ensenyament i Política Lingüística i, també, en matèria de responsabilitat patrimonial, per la qual cosa les delegacions de competències a que fan referència els apartats CATORZÈ i QUINZÈ es configuren amb caràcter de delegació específica i, per tant, no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers.

DINOVÈ: Delegar en la regidora delegada de l'Àrea d'Ensenyament i Política Lingüística, Sra. Maria Dolors Sardà Lozano, la signatura de tots els documents relatius a escoles bressol, educació, Oficina municipal d'escolarització, política lingüística, plans d'entorn i serveis educatius d'infància i família, excepte les resolucions de caràcter sancionador i la resolució de recursos administratius.

En les resolucions, actes i documents que es signin per delegació de signatura es farà constar

aquesta circumstància.

VINTÈ: Delegar en la regidora Sra. Montserrat Vilella Cuadrada la signatura de tots els documents relatius als assumptes de responsabilitat patrimonial, excepte les resolucions de caràcter sancionador i la resolució de recursos administratius.

En les resolucions, actes i documents que es signin per delegació de signatura es farà constar aquesta circumstància.

VINT-I-UNÈ: Aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateixa el coneixement dels assumptes, la resolució dels quals correspongui als regidors/es delegats/des, en els termes previstos per la legislació vigent.

VINT-I-DOSÈ: La vigència d'aquesta resolució començarà el dia 4 de març de 2016.

VINT-I-TRESÈ: Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació.»

SEGON: Deixar sense efectes els decrets d'aquesta Alcaldia núms. 7034 de 15 de juny de 2015; 7219 de 18 de juny de 2015; 7257 de 23 de juny de 2015; 8425 de 21 de juliol de 2015, 1020 d'1 de febrer de 2016 i 2338 de 29 de febrer de 2016.

Ho mana i signa el Molt Il·lustre Sr. Alcalde, a la ciutat de Reus.

L'alcalde	El secretari general,
Carles Pellicer Punyed	Jaume Renyer Alimbau

Aquest document és còpia autèntica del decret número 2016002499 de data 03 de març de 2016 de conformitat amb l'article 30 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.