



AJUNTAMENT DE REUS

## PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ, ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT

### DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL PSC

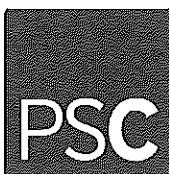
DNI-NIF  NIE

G55670772

### DADES PERSONA REPRESENTANT (emplenar en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

MARTINEZ SERRANO, ANA ISABEL



PREC QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S GRUP MUNICIPAL DEL PSC AL/A LA PLE MUNICIPAL DEL DIA 2019-11-29 REFERENT A SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ SENSE RESPOSTA PER PART DEL GOVERN.

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Aquest grup municipal ha registrat diverses instàncies preguntant al govern dades relatives a les diferents àrees que conformen el govern de la ciutat. És una de les principals vies que tenim els grups de l'oposició de fer un seguiment i fiscalitzar la tasca de govern. Es dona la circumstància que la major part d'aquestes instàncies queden en un calaix i les respostes no arriben, amb la qual cosa el govern dificulta el dret dels regidors de controlar i fiscalitzar i el dret a la informació i incompleix en que estableix el el Reglament Orgànic Municipal que hem aprovat avui i la Llei de Procediment Administratiu, que estableixen que la sol·licitud d'informació dels càrrecs electes s'ha de resoldre en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà del dia del registre de la instància.

### PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA

Presenta el/la següent prec, pregunta, moció o proposta  
Que el govern respongui amb la màxima urgència totes les qüestions ja plantejades per aquest grup municipal i es compromet a resoldre les sol·licituds futures en el termini màxim dels cinc dies naturals següents a aquell que s'hagués presentat, tal com estableix el

Administratiu.

**DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA  
TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA  
L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):**

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu

**INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.**

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus ([www.reus.cat](http://www.reus.cat)), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de

portaveus de l'Ajuntament	
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: <a href="mailto:dpd@reus.cat">dpd@reus.cat</a>
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: <a href="https://serveis.reus.cat/rgpd/">https://serveis.reus.cat/rgpd/</a>

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.





AJUNTAMENT DE REUS

## PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ, ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT

### DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL PSC

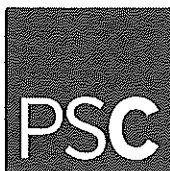
DNI-NIF  NIE

G55670772

### DADES PERSONA REPRESENTANT (emplenar en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

MARTINEZ SERRANO, ANA ISABEL



PREC QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S GRUP MUNICIPAL DEL PSC AL/A LA PLE MUNICIPAL DEL DIA 2019-11-29 REFERENT A BRUTÍCIA ACUMULADA A L'ENTORN DELS CONTENIDORS DE BROSSA.

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Aquest grup municipal ha rebut la queixa del veïnat de diferents barris de la ciutat, però en especial, del carrer Alcover a l'alçada del número 22, per la brutícia que s'acumula entorn a les zones on hi ha els contenidors de la brossa. En queixen de les restes acumulades al terra i dels orins dels gossos que desprenen una olor extremadament desagradable.

### PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA

Que l'Ajuntament intensifiqui la neteja al voltant dels contenidors de brossa, especialment, al carrer Alcover, però en general a tota la ciutat, abans no es converteixi en un problema de salut pública i doni resposta a les queixes veïnals.

## DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

- M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:
- Document identificatiu

### INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus ([www.reus.cat](http://www.reus.cat)), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

### PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de portaveus de l'Ajuntament
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en

	exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: <a href="mailto:dpd@reus.cat">dpd@reus.cat</a>
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: <a href="https://serveis.reus.cat/rgpd/">https://serveis.reus.cat/rgpd/</a>

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.







AJUNTAMENT DE REUS

## PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ, ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT

### DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL CIUTADANS REUS

DNI-NIF  NIE

V55661987

### DADES PERSONA REPRESENTANT (emplenar en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

GARCIA CAMARA, ANGELES DEBORA



PREGUNTA QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S CIUDADANOS AL/A LA PLE MUNICIPAL DEL DIA 2019-11-29 REFERENT A A LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El artículo 24.2 de la Directiva 2012/27/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de octubre de 2012, relativa a la eficiencia energética, exige a todos los Estados miembros de la Unión Europea la presentación de planes energéticos. De ahí que España aprobara el Plan Nacional de Acción de Eficiencia Energética 2017-2020 y que ahora contemos con el borrador del Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC) 2021-2030.

Enmarcada dentro del Plan de Acción energético de lucha contra el cambio climático está la activación de la eficiencia energética de los edificios públicos. La activación de la eficiencia energética de los edificios públicos es el principal objetivo para dar ejemplo y ahorrar el 20% de energía primaria, así como que las energías renovables representen un 20% del consumo energético global, y la reducción del 20% de emisiones de CO2.

La activación de la eficiencia energética de los edificios públicos se realizará mediante la renovación de edificios en sus sistemas de calefacción y/o refrigeración, con la adquisición de productos y servicios eficientes de alto rendimiento energético, con sistemas de obligaciones de eficiencia energética, con auditorías energéticas y sistemas de gestión energética, con

promoción de la eficiencia en calefacción y refrigeración, y , con el fomento de los Servicios Energéticos.

## **PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA**

Por todo ello, el Grupo Municipal de Ciudadanos formula las siguientes PREGUNTAS:

- ¿Qué medidas de eficiencia energética se han tomado en los edificios públicos del Ayuntamiento de Reus ?
- ¿Cuántas subvenciones se han solicitado, y cuántas se han ejecutado ?
- ¿Qué partidas del Presupuesto van a ser destinadas a la eficiencia energética de los edificios públicos del Ayuntamiento ?
- ¿Cuáles son las próximas iniciativas que se van a llevar a cabo?

## **DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):**

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu

## **INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.**

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus ([www.reus.cat](http://www.reus.cat)), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per

escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

## PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 , us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.	
En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <a href="https://transparencia.reus.cat">https://transparencia.reus.cat</a>	
Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de portaveus de l'Ajuntament
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: <a href="mailto:dpd@reus.cat">dpd@reus.cat</a>
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: <a href="https://serveis.reus.cat/rgpd/">https://serveis.reus.cat/rgpd/</a>

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.

