



AJUNTAMENT DE REUS

**PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ,
ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA
JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT**

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

DNI-NIF NIE

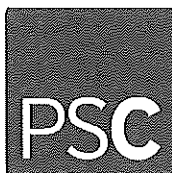
AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL PSC

G55670772

DADES PERSONA REPRESENTANT (emplenar en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

MARTINEZ SERRANO, ANA ISABEL



PREC QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S GRUP MUNICIPAL DEL PSC AL/A LA PLE MUNICIPAL DEL DIA 20/12/2019 REFERENT A LA PARTICIPACIÓ DEL COMITÈ D'EMPRESA I JUNTA DE PERSONAL A LES COMISSIONS INFORMATIVES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Hem rebut la queixa del comitè d'empresa i la Junta de personal d'aquest ajuntament que els seus presidents no poden assistir a les diverses comissions informatives en les que es tracten temes que afecten una part important del personal com ara el conveni o el catàleg de llocs de treball, tal i com es feia anteriorment.

PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA

Perquè s'ha deixat de convidar-los?

Demanem al govern que es replantegi aquesta situació i recuperi l'aplicació d'un pacte en virtut del qual es convidava als presidents de la Junta i del comitè a les diverses comissions informatives quan s'hi tractaven temes que afecten bona part de la plantilla.

DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu

INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus (www.reus.cat), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de portaveus de l'Ajuntament
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en

	exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: dpd@reus.cat
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: https://serveis.reus.cat/rgpd/

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.



AJUNTAMENT DE REUS

PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ, ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL PSC

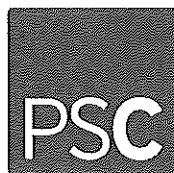
DNI-NIF NIE

G55670772

DADES PERSONA REPRESENTANT (emplenar en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

MARTINEZ SERRANO, ANA ISABEL



PREGUNTA QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S GRUP MUNICIPAL DEL PSC AL/A LA
PLE MUNICIPAL DEL DIA 20/12/2019 REFERENT A REMODELACIÓ DE L'ESTACIÓ D'AUTOBUSOS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Recentment, la Generalitat ha realitzat treballs de remodelació de l'estació d'autobusos.

PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA

- Després d'aquesta intervenció, el govern municipal considera que s'ha dotat la ciutat d'un equipament de qualitat que permeti garantir un bon nivell de servei als usuaris?
- Que es disposa d'unes instal·lacions que transmetin la imatge que Reus es mereix com a ciutat turística, cultural, universitària, comercial i prestadora de serveis a tota la comarca?
- Que estan a l'alçada per ser una de les principals portes d'entrada a la ciutat i la primera imatge de Reus que reben molts passatgers que ens visiten per primera vegada, especialment turistes procedents de la Costa Daurada?

DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu

INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus (www.reus.cat), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de portaveus de l'Ajuntament
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en

	exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: dpd@reus.cat
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: https://serveis.reus.cat/rgpd/

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.



AJUNTAMENT DE REUS

**PRESENTACIÓ DE MOCIONS, PROPOSTES DE RESOLUCIÓ,
ESMENES, PRECS O PREGUNTES AL PLE MUNICIPAL O A LA
JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT**

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social

DNI-NIF NIE

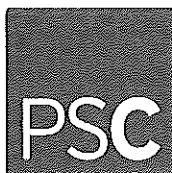
AJUNTAMENT DE REUS - GRUP MUNICIPAL PSC

G55670772

DADES PERSONA REPRESENTANT (omplir en cas que s'actui en representació)

Nom i cognoms o raó social

MARTINEZ SERRANO, ANA ISABEL



PREGUNTA QUE PRESENTA EL/ELS GRUP/S MUNICIPAL/S GRUP MUNICIPAL DEL PSC AL/A LA
PLE MUNICIPAL DEL DIA 20/12/2019 REFERENT A PISOS DE LLOGUER SOCIAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'alcalde Pellicer va prometre la creació de 1000 pisos de lloguer social destinats, principalment, a joves i grans, durant la campanya de les darreres eleccions municipals.

PRESENTA EL/LA SEGÜENT MOCIÓ, PROPOSTA DE RESOLUCIÓ, ESMENA, PREC O PREGUNTA

A data 1 de juny de 2019, quina era la disponibilitat d'aquest tipus d'habitatges?

Quina és la disponibilitat a data d'avui?

Quina és l'expectativa del govern per a finals del 2020?

DOCUMENTACIÓ DE LA PERSONA INTERESSADA SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 28.2 DE LA LLEI 39/2015):

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.

M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu

INFORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT A LA PERSONA INTERESSADA.

1. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus (www.reus.cat), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

2. Es tramiten les mocions, les propostes de resolució, les esmenes, els precs o les preguntes per a ser incorporades a l'ordre del dia de la propera sessió del Ple o de la Junta de Portaveus. Si la pregunta es formula per escrit vint-i-quatre hores abans, com a mínim, del començament de la sessió del Ple, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta, llevat que el destinatari de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent. Les preguntes a respondre per escrit han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de Ajuntament de Reus.

En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de Ajuntament de Reus. <https://transparencia.reus.cat>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La gestió o tramitació de la Presentació de mocions, propostes de resolució, esmenes, precs o preguntes al Ple Municipal o a la Junta de portaveus de l'Ajuntament
Legitimitat	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en

	exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: dpd@reus.cat
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: https://serveis.reus.cat/rgpd/

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.

