

REGLAMENT DEL SERVEI DE LA DEIXALLERIA

Article 1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular el servei de deixalleria i les relacions entre l'entitat que presta el servei i els seus usuaris, amb intenció d'establir els drets i les obligacions bàsiques de cadascuna de les parts.

Article 2. Gestió

El servei de deixalleria és de titularitat municipal de conformitat amb el que disposa la normativa de règim local.

Article 3. Funcionament

La responsabilitat del seu funcionament correspon a l'Ajuntament de Reus, el qual podrà subcontractar treballs dins l'explotació general de la planta sempre que sigui per un millor funcionament i que no representin un detriment del seu control.

Article 4. Atribucions del responsable

Per tal de controlar el funcionament de la planta i la seva eficàcia, l'entitat responsable del servei haurà de vetllar per:

- Limitar el tipus i el volum màxim admissible d'un determinat residu per problemàtiques puntuals, en la recepció de residus que pot afectar el funcionament de la planta.
- Limitar l'entrada al recinte de vehicles o persones, dins l'horari d'obertura per qüestions de seguretat.

Article 5. Control de l'explotació

La Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de residus, estableix com a objectiu prioritari que la gestió dels residus s'ha de dur a terme amb un alt nivell de protecció del medi ambient, i que són prioritàries les opcions de valoració davant de les disposicions del rebuig.

Per tot això:

- Es recolliran tots aquells residus que la Llei de residus 6/93 defineix com d'obligatòria acceptació per part de la deixalleria.
- La seva gestió global tendirà a obtenir el grau més elevat possible de reciclatge.
- Es mantindrà un registre diari de les incidències més importants.
- Es durà a terme un control continuat d'entrades i de sortides, del tipus de material i de la supervisió de la instal·lació.
- Es durà a terme la supervisió del correcte funcionament de les instal·lacions i el seu manteniment preventiu i de conservació.

Article 6. Prestacions als usuaris

Els usuaris del servei municipal de deixalleria podran dipositar en els contenidors de la instal·lació situada al carrer Adrià Gual, 5, els residus autoritzats de conformitat amb les determinacions establertes en aquest Reglament.

Els usuaris es classificaran en domèstics o procedents d'activitats econòmiques.

Article 7. Horaris i dies d'obertura

L'Ajuntament determinarà l'horari i els dies d'obertura que s'adequaran a les necessitats dels potencials usuaris a fi de facilitar-los l'accés a la planta.

En qualsevol cas, no es treballarà els dies 1 de gener, Divendres Sant, 1 de maig, 29 de juny, 15 d'agost, 11 de setembre, 12 d'octubre, 1 de novembre i 25 de desembre.

Article 8. Residus admissibles

Ho seran els que, autoritzats per la Junta de Residus, permetin el seu posterior tractament o valoració. Originàriament, els productes admesos són els següents (annex III de la Llei 6/93 de residus):

- Runes i sobrants de la construcció
- Vidres i miralls
- Metalls i electrodomèstics
- Pneumàtics, separats de les llantes
- Fustes sense metalls i restes de poda
- Mobles i neveres
- Paper i cartró
- Plàstics
- Residus especials en petites quantitats: bateries, fluorescents, piles, olis vegetals i minerals

Aquesta relació podrà ser variada per l'explotador segons siguin els tractaments posteriors a la recollida.

Article 9. Limitacions

La planta no pot utilitzar-se com element intermedi d'un negoci i, per tant, limitarà les quantitats màximes de recepció en pes o en volum de forma gratuïta, o bé podrà aplicar en aquests casos preus per la recepció dels mateixos productes.

Les quantitats admeses, les freqüències i les taxes quedaran definides en funció dels resultats anuals i es proposarà cada any la seva revisió.

A més, serà d'aplicació el que diu l'article 4t d'aquest reglament.

Article 10. Contenidors

Per cada producte admissible es col·locarà un contenidor específic. Cada contenidor tindrà un rètol amb el producte admès.

Només es podrà dipositar cada producte a l'interior del seu contenidor específic.

Article 11. Obligació dels usuaris

- Complir aquest Reglament.
- Atendre les indicacions generals i les específiques del personal de la planta
- No malmetre els elements fixes i mòbils de la planta

Article 12. Obligació de l'explotador

- Mantenir en bon estat de neteja tota la planta i, especialment, els seus accessos
- Atendre les consultes dels usuaris
- Garantir la gestió dels residus d'acord amb la legislació vigent

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor transcorreguts quinze dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

Reus, 17 de juny de 1997